

# Договор

## о взаимоотношениях образовательного учреждения с родителями на пользование услугами ЛДП

с.Карачельское

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Карачельская средняя общеобразовательная школа имени «Заслуженного учителя РФ» Шаламова Н.А.» Шумихинского муниципального округа Курганской области», в лице директора, Моториной Натальи Анатольевны действующего на основании Устава школы, с одной стороны и

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

являющийся (-аяся) отцом, матерью и законным представителем (нужное подчеркнуть), далее именуемый «Родитель», учащегося \_\_\_\_\_

(Ф.И. учащегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора.

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления в ЛДП МКОУ «Карачельская СОШ» по программе « \_\_\_\_\_ », далее «Лагерь», ребенка (детей) в возрасте от 6,5 до 17 лет \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя ребенка)

на период с **01 июня 2022г.** по **18 июня 2022 года.**

### 2. Обязательства сторон.

#### 2.1. Лагерь обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий (далее – «отдых»).

2.1.2. Ознакомить Родителя с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.

2.1.3. Ознакомить ребенка (детей) и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, его приложениями и Правилами пребывания в Лагере.

2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка (детей) в Лагере.

2.1.5. Организовать 2-х разовое питание (завтрак, обед).

2.1.6. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.

2.1.7. Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка (детей).

2.1.8. Обеспечить доставку ребёнка (детей) при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.1.9. Уведомлять Родителя о случаях неадекватного поведения ребёнка (детей).

2.1.10. Нести ответственность за ежедневное (кроме выходных - воскресенье) безопасное пребывание ребенка (детей) в Лагере в период с 8-30 часов до 14-00 часов.

#### 2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить ежедневную явку ребенка (детей) в школьный Лагерь в опрятном виде и чистой одежде к началу работы Лагеря.

2.2.1. За три дня до начала работы соответствующей смены Лагеря:

а) представить заявление на зачисление его ребенка (детей) в Лагерь с указанием смены и ее продолжительности (приложение 1);

2.2.2. По прибытии ребенка (детей) в Лагерь и в случае согласия с планом работы Лагеря, представить согласие ребенка (детей) на участие в социально-значимой деятельности (приложение 2) и свое согласие на участие ребенка (детей) к социально-значимой деятельности (приложение 3).

2.2.3. Оплатить участие своего ребенка (детей) в выездных массовых мероприятиях культурно-интеллектуальной и спортивно-оздоровительной направленности (выездная экскурсия в музей, в парк культуры и отдыха, посещение бассейна, выездная экскурсия по историческим местам и др.).

2.2.4. На основании письменного уведомления администрации школьного Лагеря забрать ребёнка (детей) из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- нанесения значительного материального ущерба Лагерю;
- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

### **3. Права сторон.**

#### **3.1. Лагерь имеет право:**

3.1.1. Отчислить ребёнка (детей) из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных п. 2.2.3. настоящего договора.

3.1.2. Отправить ребёнка (детей) из Лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере.

#### **3.2. Родитель имеет право:**

3.2.1. Забрать ребёнка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

3.2.3. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка (детей).

### **4. Форс- мажор.**

4.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) Лагерь немедленно сообщает об этом «Родителю» и совместно с ним принимают меры к эвакуации детей.

### **5. Разрешение споров.**

5.1. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

6.2. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

### **7. Адреса сторон.**

Директор _____ <b>Н.А.Моторина</b>	Адрес _____ <b>родителей (законных представителей)</b>
------------------------------------	---